**แบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานระยะทดลองงาน**

ชื่อ – สกุล : .สาวิตรี สุขแสวง วุฒิการศึกษา : ..........................อายุ.............ปี

ตำแหน่ง : …planning…Staff…… สังกัดแผนก/ฝ่าย : .....................................................

วันที่เริ่มงาน : ....26 มิ.ย.60.......................... อัตราเงินเดือน : ..................................บาท

ระยะเวลาทดลองงาน : ..................................... วันครบทดลองงาน: .. 26 ตค 60.................................

การมาทำงาน สาย...........ครั้ง ลากิจ............วัน ลาป่วย.............วัน ขาดงาน..........วัน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หัวข้อพิจารณา** | **ดีมาก ดี พอใช้ ต้องปรับปรุง ไม่ผ่านเกณฑ์**  **5 4 3 2 1** | **หมายเหตุ** |
| 1. การตรงต่อเวลา  2. ความรู้เกี่ยวกับงาน  3. ความคิดริเริ่ม  4. ความสามารถในการทำงานร่วมกับ  ผู้อื่น  5. การปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับ  บัญชา  6. ความสามารถในการเรียนรู้ การรับ  มอบงาน  7. คุณภาพของงานที่ทำได้  8. ความรับผิดชอบ  9. การแก้ปัญหา และการตัดสินใจ  10. ทัศนคติต่องาน ต่อเพื่อนร่วมงาน  ต่อบริษัท | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] |  |

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน...........................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................

**สรุปผลการประเมิน** [ ] ไม่ผ่านการทดลองงาน [ ] ผ่านการทดลองงาน

[ ] เสนอพิจารณาปรับเงินเดือนจาก..............เป็น.............

[ ] ยังไม่ควรปรับ

|  |  |
| --- | --- |
| (1) ลงชื่อ...................................................ผู้ประเมิน  (...................................................)  ตำแหน่ง................................................................  วันที่........../................/........... | (2) ความเห็น..............................................................  ...............................................................................  ลงชื่อ.....................................................................  วันที่........../................/................ |
| (1) ลงชื่อ...................................................ผู้ประเมิน  (...................................................)  ตำแหน่ง................................................................  วันที่........../................/........... | (2) ความเห็น..............................................................  ...............................................................................  ลงชื่อ.....................................................................  วันที่........../................/................ |

รับคืนวันที่........./............./..........